

ПОЛОЖЕНИЕ
о попечительском совете
ГКУ РО «Ресурсный центр социальной защиты населения»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, права, порядок формирования и порядок деятельности попечительского совета ГКУ РО «Ресурсный центр социальной защиты населения» (далее - Учреждение).

1.2. Попечительский совет создается в Учреждении по согласованию с министерством труда и социальной защиты населения Рязанской области.

1.3. Попечительский совет является совещательным органом при Учреждении, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения, действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

1.4. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, нормативные акты органов власти Рязанской области, устав Учреждения, а также настоящее положение.

1.5. Структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция попечительского совета, порядок принятия им решений определяются уставом Учреждения и настоящим положением.

1.6. Персональный состав попечительского совета определяется руководителем Учреждения.

1.7. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, органов государственной власти, участвующих в реализации системы долговременного ухода (СДУ), некоммерческих организаций, деятели науки, образования и культуры, предприниматели, бизнесмены. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

1.8. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, избираемого общим голосованием членов совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том

числе секретаря попечительского совета. Конкретное число членов попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

1.9. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

1.10. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с руководством Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность Учреждения.

2. Основные задачи попечительского совета.

Основными задачами попечительского совета являются:

2.1. Содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы.

2.2. Организация обмена опытом работы с попечительскими советами в организациях социального обслуживания, в том числе в других субъектах Российской Федерации.

2.3. Содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения.

2.4. Содействие в улучшении качества предоставляемой государственной услуги, содействие в реализации мероприятий системы долговременного ухода (СДУ).

2.5. Содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития.

2.6. Содействие в повышении информационной открытости Учреждения.

2.7. Предложения по совершенствованию работы Учреждения.

2.8. Содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

3. Права попечительского совета.

Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

3.1. Вносить руководству Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности.

3.2. Участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета.

3.3. Запрашивать информацию от руководства Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений.

3.4. Осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.5. Переизбирать своего председателя в любое время.

4. Регламент работы попечительского совета.

4.1. Председатель, заместитель председателя попечительского совета избираются на первом заседании попечительского совета (далее — заседание) открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов совета. На первом заседании совета назначается секретарь.

4.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

4.3. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя попечительского совета.

4.4. При решении вопросов на заседании каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

4.5. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса может участвовать директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, его замещающее.

4.6. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.7. Внесение изменений в состав попечительского совета, прекращение деятельности попечительского совета утверждается приказом директора учреждения.

4.8. Организационно - техническое обеспечение деятельности попечительского совета осуществляет учреждение, в том числе предоставляет попечительскому совету место для хранения документации.

4.9. В заседаниях попечительского совета по согласованию с членами совета могут принимать участие лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов, рассматриваемых на заседании, без права голоса.

4.10. Внеочередные заседания попечительского совета могут проводиться по инициативе председателя попечительского совета, директора Учреждения или одного из членов попечительского совета.

4.11. О месте и времени проведения заседания попечительского совета члены попечительского совета извещаются письменно не позднее, чем за три календарных дня до проведения заседания.

4.12. Решение попечительского совета оформляется в виде протокола заседания и подписывается председателем попечительского совета. Протокол заседания попечительского совета оформляется секретарем в течение 5 рабочих дней со дня заседания.

4.13. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

4.14. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и Учреждение размещает его на официальном сайте Учреждения в информационной - телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а

также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой и иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

5. Председатель попечительского совета.

Председатель попечительского совета:

- 5.1. Возглавляет попечительский совет и руководит его работой.
- 5.2. Вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний.
- 5.3. Утверждает повестку дня заседаний и созывает его заседания.
- 5.4. Председательствует и ведет заседания попечительского совета.
- 5.5. Организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания.
- 5.6. Ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование и подсчет голосов членов совета, определяет результаты их голосования.
- 5.7. Распределяет обязанности между членами попечительского совета.
- 5.8. Подписывает запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени попечительского совета.

6. Заместитель председателя попечительского совета.

6.1. Заместитель председателя попечительского совета осуществляет отдельные полномочия по поручению председателя попечительского совета, а также осуществляет его полномочия в его отсутствие.

7. Секретарь попечительского совета.

- 7.1. Организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях попечительского совета.
- 7.2. Формирует проект повестки дня заседания попечительского совета.
- 7.3. Уведомляет членов попечительского совета и приглашенных на его заседание лиц о времени и месте проведения, а также о повестке дня заседания попечительского совета, знакомит их с материалами, подготовленными к заседанию попечительского совета.
- 7.4. Ведет протоколы заседаний попечительского совета и осуществляет их хранение не менее, чем в течение 3-х лет.
- 7.5. Оформляет запросы, обращения и другие материалы, направляемые от имени попечительского совета, организует их рассылку адресатам.
- 7.6. Ведет делопроизводство попечительского совета.
- 7.7. Организует предоставление протоколов заседаний попечительского совета директору Учреждения.
- 7.8. В отсутствие секретаря попечительского совета его полномочия возлагаются председателем попечительского совета на иного члена попечительского совета.
- 7.9. Организует рассылку решений попечительского совета, выписок из него, обращений и других документов, направляемых от имени попечительского совета.

8. Члены попечительского совета.

Члены попечительского совета:

8.1. Вправе вносить предложения о созыве заседаний попечительского совета, предложения в проект повестки дня заседания и соответствующие материалы к ним.

8.2. Вправе знакомиться с документами, подготовленными к заседанию.

8.3. Вправе выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам, в том числе о внесении поправок в проекты решений попечительского совета или их доработке, о переносе рассмотрения вопроса на другое заседание.

8.4. Участвуют в голосовании с правом решающего голоса по всем рассматриваемым вопросам.

8.5. Члены попечительского совета обязаны соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, в том числе Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», применимое в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности попечительского совета.

8.6. Участвуют в мероприятиях, проводимых попечительским советом, а также в реализации проектов и программ попечительского совета.

8.7. Вправе свободно выйти из числа членов попечительского совета по собственному желанию, по письменному заявлению.

8.8. Член попечительского совета исключается из состава попечительского совета в следующих случаях:

- на основании заявления члена совета;
- на основании решения попечительского совета об исключении члена совета из состава попечительского совета в случае, если член совета не участвовал в работе попечительского совета в течение 1 года.

В исключительных случаях, член попечительского совета, занимающий должность в своей организации, имеет право направить своего сотрудника на заседание попечительского совета вместо себя.

9. Срок полномочий попечительского совета.

Попечительский совет создаётся на 3 года с правом участия членов неограниченное количество раз.